

Katolícka spojená škola sv. Františka Assiského

Gwerkovej – Göllnerovej 9, 969 01 Banská Štiavnica

Organizačný poriadok

Banská Štiavnica 01.09.2019

Obsah:

Článok I	Základné ustanovenie
Článok II	Poslanie školy
Článok III	Organizačné členenie školy
Článok IV	Činnosť školy
Článok V	Hospodárenie
Článok VI	Záverečné ustanovenia

Článok I

Základné ustanovenia

Katolícka spojená škola sv. Františka Assiského v Banskej Štiavnici bola zriadená v súlade so zriaďovacou listinou č. 2603/04 zo dňa 22. októbra 2004, č. 3028/2008 zo dňa 28. augusta 2008, č.1436/2008 zo dňa 28. augusta 2008 s Dodatkom prot. č. 301/1/2009 zo dňa 18. mája 2009, s Dodatkom č. 2 prot. č. 752/1/2009 zo dňa 05. októbra 2009, s Dodatkom č. 3 prot. č. 230/2011 zo dňa 12. mája 2011 a Dodatkom č. 4 prot. č. 489/2011 zo dňa 12. augusta 2011, s Dodatkom č. 5 prot. č. 563/2012 zo dňa 19. decembra 2012, s Dodatkom č.6 prot. č. K-1543/2018 zo dňa 17. januára 2019 a s Dodatkom č. 7 prot. č. 565/2019 zo dňa 23. apríla 2019, podľa § 14 ods. 6 písm. b a v súlade s § 20 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zriaďovateľom Katolíckej spojenej školy sv. Františka Assiského je Rímskokatolícka cirkev Biskupstvo Banská Bystrica, Nám. SNP 19, Banská Bystrica.

Článok II

Poslanie školy

Katolícka spojená škola zodpovedne vychováva zverené deti a mládež v duchu katolíckej viery a morálky. Uplatňuje jednotu výchovy a vzdelávania, usiluje sa o všestranný harmonický rozvoj osobnosti žiaka a vytvára predpoklady pre integráciu telesne postihnutých žiakov. Poskytuje kvalitné vzdelávanie žiakom a študentom od materskej školy až po maturitu. Intenzívne spolupracuje s rodičmi, ako hlavnými a nenahraditeľnými vychovávateľmi svojich detí. Poskytuje deťom a mládeži širokú ponuku duchovných aktivít a formácie, vytvára podmienky pre všestranný rozvoj ich tvorivosti a talentov, ako i zmysluplné využívanie voľného času.

Článok III

Organizačné členenie školy

1) Školu riadi riaditeľ ako štatutárny zástupca, ktorého menuje a odvoláva zriaďovateľ na návrh Rady školy. Rozhoduje vo veciach určených zákonom a všeobecnými právnymi predpismi a vnútorným predpismi školy. Plní úlohy uložené zriaďovateľom. Riaditeľ na usmernenie činnosti vydáva Organizačný poriadok, Pracovný poriadok, Prevádzkový poriadok, Školský poriadok, Registratúrny poriadok, vnútorné dokumenty na zabezpečovanie úloh v oblasti hospodárenia, ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci, požiarnej ochrany. Na riešenie operatívnych úloh vydáva pokyny a príkazy a kontroluje ich plnenie.

2) Organizácia školy sa vnútorne člení na organizačné útvary. Na čele pedagogického útvaru je zástupca riaditeľa školy, priamo podriadený riaditeľovi školy. Na čele hospodársko-správneho útvaru je riaditeľ školy. Riaditeľ vymenúva a odvoláva svojho zástupcu po vyjadrení Rady školy.

Organizačné zložky:

- Materská škola
- Cirkevná základná škola
- Stredná odborná škola

a súčasťou školy:

- Školský klub detí
- Centrum voľného času
- Školská jedáleň

- 3) Riaditeľ a zastupuje ním poverený štatutárny zástupca v plnom rozsahu.
- 4) Zamestnanci školy sú pedagogickí zamestnanci /vrátane riaditeľa/, ktorí majú odbornú a pedagogickú spôsobilosť a sú bezúhonní, ďalej nepedagogickí zamestnanci a externí zamestnanci. Pracovno-právne vzťahy sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi a v súlade so Zákonníkom práce.
- 5) Poradné orgány riaditeľa školy sú rada školy, pedagogická rada, predmetové komisie, študentská rada.

Článok IV **Činnosť školy**

- 1) V škole sa vyučuje podľa schválených rámcových učebných osnov a vzdelávacích programov:
 - a) v materskej škole podľa ISCED 0
 - b) v základnej škole podľa učebných plánov ISCED1 a ISCED2
 - c) v strednej odbornej škole podľa učebných plánov ISCED 3A.
- 2) Škola vytvára priestor pre integráciu telesne postihnutých žiakov tak vo výchovnovzdelávacom procese, ako aj v režime zdravotnej starostlivosti o týchto žiakov.
- 3) Právo študovať na škole majú žiaci, ktorí splnili predpoklady zaradenia do kategórie telesne postihnutý žiak, predpoklady pre nastúpenie do I. ročníka ZŠ, alebo naplnili podmienky prijímacieho konania pre strednú odbornú školu.
- 4) Pre talentovaných žiakov sú vytvorené možnosti realizácie v záujmových krúžkoch, predmetových olympiádach, medzinárodných projektoch, súťažiach, i v samotnom procese formou individuálneho prístupu či vzdelávacích programov.

Článok V **Hospodárenie**

- 1) Škola je nezisková organizácia s príspevkom zo štátneho rozpočtu. Hospodári samostatne, vo svojom mene nadobúda práva a zaväzuje sa.
- 2) Škola hospodári podľa všeobecne záväzných predpisov a smerníc.
- 3) Škola hospodári s vecami a majetkovými právami zverenými pri jej založení a ďalej s vecami a majetkovými právami nadobudnutým počas svojej činnosti.

Článok VI **Záverečné ustanovenia**

1. Tento organizačný poriadok je záväzný pre všetkých pracovníkov školy.
2. Zmeny a doplnky k organizačnému poriadku vydáva výlučne riaditeľ školy.
3. Tento organizačný poriadok nadobúda účinnosť 1. septembra 2019.

V Banskej Štiavnici 30.08.2019

Mgr. Karol Palášthy
riaditeľ školy